

ANTI KORUPCIJOS POLITIKA

AB „Jonavos grūdai“ (toliau – Bendrovė) antikorupcijos politikos tikslas – nustatyti bendrus principus dėl bet kokios formos kyšininkavimo ir korupcijos netoleravimo visose veiklos srityse.

Pagrindiniai antikorupcijos politikos uždaviniai:

1. Sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką Bendrovės veikloje ir gebėti ją valdyti;
2. Užtikrinti tinkamą ir nustatytu laiku atliekamą įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.
3. Nustatyti reikalavimus darbuotojų elgesiui korupcijos prevencijos srityje ir pasiekti, kad šie reikalavimai taptų įsisąmonintomis ir savanoriškai vykdomomis darbo etikos normomis ne tik darbuotojams, bet ir Bendrovės suinteresuotoms šalims.

Vadovaujantis antikorupcijos politika, mūsų veiklai yra taikomi tokie **principai**:

- **Kyšininkavimo ir korupcijos draudimas.** Bendrovėje netoleruojamos jokios korupcijos pasireiškimo formos, nepriklausomai nuo jų pasireiškimo laipsnio. Bet kuris darbuotojas padaręs korupcinio pobūdžio veiką, neatsižvelgiant į einamas pareigas, atliekamas funkcijas ar nuopelnus Bendrovei, yra traukiamas atsakomybės teisės aktų nustatyta tvarka.
- **Kyšių siūlymas ir turto prievartavimas.** Visi darbuotojai turėtų atsispirti įkalbinėjimams duoti ar priimti kyšį. Darbuotojai turėtų atmesti kliento, ar verslo partnerio darbuotojų prašymus dėl kyšio ar kitokio vertingo atlygio.
- **Verslo sandorius palengvinantys mokėjimai.** Visiems darbuotojams draudžiama siūlyti ar priimti verslo sandorius palengvinančius mokėjimus, t.y. atlikti mokėjimus, kuriais paskatinama arba užtikrinama, kad būtų atliktos arba pagreiktos įprastos procedūros.
- **Teisėtumas.** Įgyvendinamos antikorupcinės vadybos sistemos priemonės negali prieštarauti Lietuvos Respublikos ir kitiems taikytiniams tarptautiniams teisės aktams, reglamentuojantiems antikorupcinę veiklą.
- **Interesų konfliktas.** Bendrovėje yra vengiama interesų konflikto ar situacijos, kuri prieštarauja arba gali paaiškėti, kad prieštarauja darbuotojo profesinei pareigai. Tikimės, kad darbuotojai visada veiks AB „Jonavos grūdai“ interesų naudai ir priims tinkamus sprendimus neįtakojami privačių interesų.
- **Darbuotojų įtraukimas.** Darbuotojai nuolat informuojami apie Bendrovės įgyvendinamą antikorupcinę politiką ir įtraukiami į antikorupcinių kontrolės priemonių įgyvendinimą.
- **Antikorupcinių kontrolės priemonių adekvatumas korupcijos rizikai.** Antikorupcinės kontrolės priemonės, skirtos sumažinti korupcijos rizikas, kuriamos ir diegiamos, atsižvelgiant į nustatytą korupcinių rizikų lygį.
- **Antikorupcinių kontrolės priemonių įgyvendinimo efektyvumas.** Bendrovėje prioritetas skiriamas tokioms antikorupcinės kontrolės priemonėms, kurių įgyvendinimas nėra sudėtingas, poveikis tikėtina duos ženklų naudą ir jų įgyvendinimas netaps našta Bendrovei.
- **Nuolatinė kontrolė, stebėseną ir gerinimas.** Siekiant nuolat gerinti antikorupcinę vadybos sistemą, Bendrovėje reguliariai atliekama įgyvendinamų antikorupcinių priemonių kontrolė ir vykdomas antikorupcinės politikos veiksmingumo vertinimas.

Atsakomybės ir įgaliojimai

Pagrindiniai antikorupcinės vadybos sistemos Bendrovėje formavimo ir įgyvendinimo subjektai – Bendrovės valdyba, Bendrovės generalinis direktorius ir už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas.

Už atskirų antikorupcinės atitikties funkcijų vykdymą atsakingais paskiriami Bendrovės darbuotojai. Bendrovės generalinis direktorius gali pasitelkti papildomus žmogiškuosius išteklius antikorupcinės vadybos sistemai įgyvendinti.

Bendrovės valdybos įgaliojimai ir atsakomybė įgyvendinant antikorupcinės vadybos sistemą:

- Užtikrina, kad Bendrovės strategija ir antikorupcinė politika derėtų tarpusavyje.
- Nustatyta tvarka gavusi informaciją apie Bendrovės antikorupcinės vadybos sistemos turinį bei veikimą, atlieka šios informacijos vertinamąją analizę.
- Vykdo Bendrovės antikorupcinės vadybos sistemos įgyvendinimo ir jo rezultatyvumo priežiūrą.

Generalinio direktoriaus įgaliojimai ir atsakomybė įgyvendinant antikorupcinės vadybos sistemą:

- Yra atsakingas už antikorupcinės vadybos sistemos įgyvendinimą Bendrovėje ir jos atitiktį standarto ISO 37001 reikalavimams bei užtikrina, kad būtų skirti pakankami ištekliai ir tinkamai paskirstytos funkcijos būtinos efektyviam ir rezultatyviam antikorupcijos vadybos sistemos veikimui.
- Paskiria už korupcijos prevenciją atsakingą darbuotoją, kurio pagrindinis uždavinys – prižiūrėti Bendrovės antikorupcinės vadybos sistemos įgyvendinimą. Už korupcijos prevenciją atsakingo darbuotojo įgaliojimai detalizuojami antikorupcijos valdymo procedūroje ir kituose Bendrovės vidaus dokumentuose.
- Esant poreikiui, generalinis direktorius gali paskirti darbuotojus atsakingus už atskirų antikorupcinės atitikties funkcijų vykdymą, nustatydamas jiems konkrečius uždavinius ir funkcijas.
- Tvirtina Bendrovės antikorupcijos politiką.

Visi Bendrovės darbuotojai yra asmeniškai atsakingi už antikorupcinės vadybos sistemos reikalavimų, kurie susiję su jų pareigomis Bendrovėje supratimą, vykdymą ir taikymą.

Pranešimai apie antikorupcijos politikos pažeidimus

- Bendrovės darbuotojai skatinami informuoti apie bet kokius pastebėtus ar įtariamus antikorupcijos politikos pažeidimus, galimus korupcijos atvejus, viešųjų ir privačių interesų derinimo pažeidimus. Pranešti galima telefonu +37061553341, el. paštu korupcija@jonavosgrudai.lt arba įdedant pranešimą į pasiūlymų/ pageidavimų dėžutę, esančią Bendrovės pirmame aukšte.
- Bendrovė įsipareigoja saugoti pranešėjų konfidencialumą bei imtis visų galimų priemonių, kad asmuo, pranešęs apie pagrįstai įtariamą Bendrovės antikorupcijos

politikos pažeidimą, korupcijos atvejus, viešųjų ir privačių interesų derinimo pažeidimus, nepatirtų neigiamų su jo pranešimu susijusių pasekmių.

- Antikorupcijos politikos pažeidimo atvejai viešinami vidaus komunikavimo priemonėmis tiek, kiek tai neprieštaruja asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.

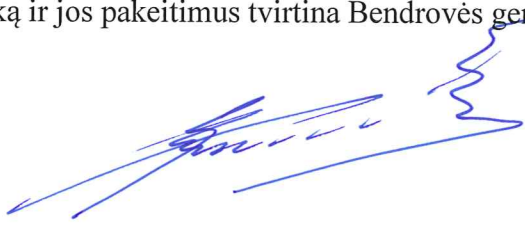
Teisinė atsakomybė

- Antikorupcijos politikos nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu ir už jį gali būti taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta atsakomybė.
- Tais atvejais, kai antikorupcijos politikos pažeidimas turi nusikalstamos veikos požymių, apie tai pranešama kompetentingoms institucijoms ir už šias veikas gali būti taikoma teisės aktais nustatyta atsakomybė.

Baigiamosios nuostatos

- Visi esami ir naujai priimti Bendrovės darbuotojai privalo susipažinti su antikorupcijos politika ir vykdyti jos reikalavimus.
- Visos suinteresuotos šalys taip pat privalo susipažinti su Bendrovės antikorupcijos politika.
- Antikorupcijos politika skelbiama viešai.
- Antikorupcijos politiką ir jos pakeitimus tvirtina Bendrovės generalinis direktorius.

Generalinis direktorius



Paulius Kaselis